

## Guide d'élaboration du plan d'actions pour le développement de mode d'apprentissage à distance durant la période confinement

Durant la crise sanitaire que nous traversons, la Région Nouvelle-Aquitaine souhaite que les organismes de formation intervenant dans le cadre de son Plan Régional de Formation développent des modes d'apprentissage à distance permettant :

- d'assurer une continuité des formations en permettant un maintien des compétences et des acquis des stagiaires et/ou une poursuite de parcours ;
- de maintenir le lien avec les stagiaires qui étaient en formation au début de la période de confinement et de préserver leur motivation ;
- de maintenir une activité de formation sur le territoire régional.

La déclaration de situation des actions de formation demandée par la Région, dès lors qu'elle signale une continuité de formation sous un mode d'apprentissage à distance, doit s'accompagner d'un plan d'action. Ce plan d'action constitue l'un des justificatifs d'activité de la structure pendant la période de confinement.

Le présent document a pour objectif de guider les organismes de formation dans l'élaboration de ce plan d'action. Il doit permettre de recenser les pratiques existantes mais aussi d'exposer les modalités mises en œuvre par la structure en matière de formation à distance au niveau :

- des objectifs et de l'intensité pédagogiques,
- des outils mobilisés,
- des contenus,
- des supports utilisés,
- des modalités d'accompagnement mises en œuvre,
- des modalités d'évaluation des acquis des stagiaires,
- des moyens permettant de tracer la présence et l'assiduité des stagiaires.

Les différents items identifiés ou les différents questionnements formalisés dans ce guide ne sont pas exhaustifs. L'organisme de formation peut les compléter avec l'ensemble des informations qu'il juge utile et permettant de mieux appréhender l'organisation mise en place pour assurer la continuité des formations et le suivi des stagiaires.

Un récapitulatif sous forme de tableau global récapitulant l'ensemble des lots confiés dans le cadre de marché à votre structure serait fortement apprécié.

### **Présentation de la structure**

- Nom de l'organisme/établissement
- SIRET et code NAF
- Nom et qualité du répondant
- Nom, qualité et coordonnées d'une personne responsable du plan d'actions
- Liste des formations concernées par le plan d'actions (numéros de marchés et de lots/ identification des sessions / nombre de stagiaires concernés)

## **Organisation des modes d'apprentissage à distance mises en place par la structure**

Les différents éléments exposés devront permettre à la Région Nouvelle-Aquitaine d'apprécier :

- la nature des travaux demandés aux stagiaires ;
- les modalités de suivi et d'évaluation spécifiques aux différentes séquences ouvertes à distance ;
- les moyens d'organisation, d'accompagnement ou d'assistance, pédagogique et technique mis à disposition du stagiaire.

## **Modalités pour les stagiaires possédant des équipements numériques adaptés aux modes d'apprentissage à distance**

Les séquences pédagogiques déployées s'inscrivent-elles dans la progression pédagogique de la formation suivie par le stagiaire ?

- Si oui, merci de préciser :
  - L'organisation pédagogique, les objectifs poursuivis, la nature et les périodes de réalisation des travaux incombant aux stagiaires, la durée estimée ... sont-ils formalisés et communiqués aux stagiaires ?
  - La modalité à distance peut-elle garantir l'intégralité des apprentissages de la formation, ou seulement quelques modules / séquences ? Dans ce cas, pour chaque formation concernée, pouvez-vous estimer la quotité réalisable à distance ? Quelle intensité est envisagée (35h ou moins) ?
  - Comment sont évaluées l'acquisition des compétences associées à la séquence pédagogique ?

Les séquences pédagogiques déployées ont-elles pour objectif de maintenir/renforcer les compétences et les acquis des stagiaires durant la période de formation déjà réalisée ?

- Si oui, merci de préciser :
  - L'organisation pédagogique, les objectifs poursuivis, la nature et les périodes de réalisation des travaux incombant aux stagiaires, la durée estimée ... sont-ils formalisés et communiqués aux stagiaires ?
  - Pour chaque formation concernée, pouvez-vous estimer la quotité réalisable à distance ? Quelle intensité est envisagée (35h ou moins) ?
  - Quelles modalités d'évaluation sont associées à la séquence pédagogique ?

Quels sont les outils mobilisés pour la mise à disposition des séquences ouvertes à distance ?

- Votre structure utilise-t-elle une plateforme numérique ?
- Si oui, quel est le nom de cette plateforme ?
- Si non, comment envisagez-vous de procéder ?

Si la Région Nouvelle-Aquitaine déploie une plateforme numérique, souhaiteriez-vous bénéficier de cet outil régional pour faciliter le développement des modes d'apprentissage à distance ?

Comment sont construites les séquences ouvertes à distance ?

- transmission de l'organisation de la séquence et des ressources associées comprenant uniquement des supports de formation

- transmission de l'organisation de la séquence, des ressources associées comprenant des supports de formation, des travaux à réaliser par le stagiaire lui permettant de s'autoévaluer
- transmission de l'organisation de la séquence, des ressources associées comprenant des supports de formation, des travaux à réaliser par le stagiaire lui permettant de s'autoévaluer, des travaux à réaliser et corriger par les formateurs
- transmission de l'organisation de la séquence, des ressources associées comprenant des supports de formation, des travaux à réaliser par le stagiaire lui permettant de s'autoévaluer, des travaux à réaliser et corriger par les formateurs, interaction avec les formateurs

Quelles ressources pédagogiques sont mises à disposition des stagiaires ?

- ressources génériques existantes et créées par des tiers
- ressources génériques existant au sein de la structure avant la crise sanitaire
- ressources spécifiques à la formation ouverte à distance existantes et créées par des tiers
- ressources spécifiques à la formation ouverte à distance existant au sein de la structure avant la crise sanitaire
- ressources génériques créées pendant la crise sanitaire
- ressources spécifiques à la formation ouverte à distance créées pendant la crise sanitaire

Quels types de ressources pédagogiques sont mis à disposition des stagiaires ?

- diaporama, cours écrit, fonds documentaires...
- exercice, devoirs, quizz
- capsule vidéo
- classe virtuelle
- .../...

Quelles interactions sont développées avec le stagiaire ?

Comment sont organisés les contacts avec les stagiaires ? Quels sont les objectifs de ses contacts ? A quelle fréquence ont-ils lieu ?

Avez-vous désigné des formateurs référents, des tuteurs ? si oui, quels sont leurs missions ?

Quelles sont les modalités d'évaluation des acquis des stagiaires ?

Quels moyens d'évaluation avez-vous prévu pour les stagiaires pendant la période de confinement et à l'issue de cette dernière ?

Le stagiaire peut-il évaluer sa progression pédagogique ?

Quels sont les moyens permettant de contrôler la présence et de l'assiduité des stagiaires.

Quelle procédure vous permet de vérifier l'assiduité des stagiaires durant la période de confinement ?

## **Modalités pour les stagiaires ne possédant pas d'équipements numériques adaptés aux modes d'apprentissage à distance**

Avez-vous identifié parmi les stagiaires suivant les formations ouvertes à distance des personnes ne possédant pas les équipements numériques adaptés aux modes d'apprentissage à distance ?

- Si oui, combien de stagiaires sont concernés ?

Quelles adaptations de l'organisation décrite précédemment avez-vous mis en place notamment pour la communication des ressources pédagogiques indispensables au suivi des différentes séquences déployées ?

Avez-vous prévu un accompagnement renforcé des personnes concernées ? Pouvez-vous en expliciter l'organisation ?

Quelle procédure vous permet de vérifier l'assiduité des stagiaires durant la période de confinement ?

Quelles interactions sont développées avec le stagiaire ?

Comment sont organisés les contacts avec les stagiaires ? Quels sont les objectifs de ses contacts ? A quelle fréquence ont-ils lieu ?

Avez-vous désigné des formateurs référents, des tuteurs ? Si oui, quels sont leurs missions ?

Quels moyens d'évaluation avez-vous prévu pour les stagiaires durant la période de confinement et à l'issue de cette dernière ?

## **Modalités d'évaluation de la formation à distance**

Quels moyens d'évaluation des dispositifs de formation à distance avez-vous prévu de déployer ?

Sous quelle forme, envisagez-vous de les communiquer à la Région Nouvelle-Aquitaine ?

Envisagez-vous de capitaliser sur cette expérience et à l'avenir, d'intégrer dans vos parcours de formation, des périodes de formation à distance ?

## **Éléments de preuve**

Ce plan d'action constituera un élément de preuve pour la mise en place de modes d'apprentissage à distance. La réalité des prestations effectuées sera jugée sur la base des attestations d'assiduité fournies par les organismes de formation.

Des contrôles ponctuels seront réalisés, le cas échéant, par la Région.