



Cycle de Conférences « Individualisation de la formation »

Accompagnement des acteurs du
Service Public Régional de Formation

*Action financée par la Région
Poitou-Charente*



Principe et organisation

- **Principe** : partir des expériences et pratiques développées par le Cafoc de Nantes, ses accompagnements et notamment ceux de la Région des Pays de la Loire (FPC/CFA)...
- **Organisation** : ... pour proposer des conférences-débats alternant apports et échanges (matin) et des ateliers fonctionnant en parallèle et prolongeant, via des outils et productions, la thématique du matin.



Stéphane VINCE

Formateur-Consultant au CAFOC de Nantes

- Responsable pédagogique d'un dispositif modulaire accessible par la VAE (depuis 2002)
- Personne-Ressource auprès de la Région PDL sur l'accompagnement des OF (modularisation) et des CFA (individualisation des parcours)
- Co-auteur des chapitres sur la modularisation-individualisation dans la publication collective : « Repenser la formation » 2006



3 conférences, 3 thématiques

- **9 novembre** : modularisation/individualisation, une question aussi de stratégie !
- **17 décembre** : modularisation/individualisation, une question d'ingénierie des dispositifs.
- **31 janvier** : modularisation/individualisation, une question d'ingénierie des parcours et une réflexion sur la posture nécessaire des acteurs impliqués.



Cycle de Conférences

« Individualisation de la formation »

31 janvier 2011

La modularisation : une ingénierie des parcours pour une professionnalisation adaptée à chacun



Partie 1 : Vers une ingénierie des parcours ?

Partie 2 : Vers des nouvelles postures professionnelles ?



En préambule...



Éléments de terminologie

Ingénierie de formation

- Analyse du public et de ses besoins
- Les ressources et les contraintes

Ingénierie des dispositifs

- Objectifs de formation
- Choix des modalités pertinentes

Ingénierie pédagogique

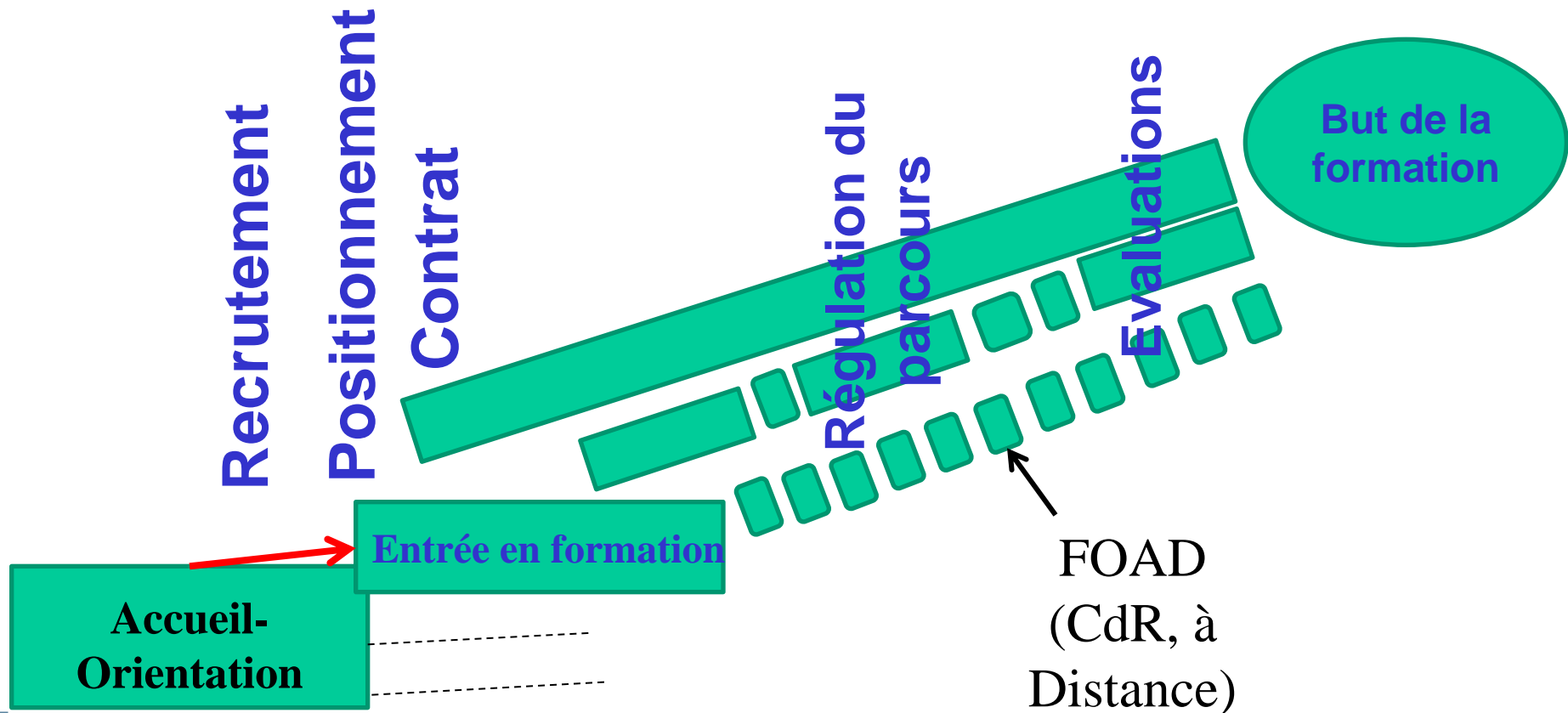
- Déclinaison des objectifs pédagogiques des séquences, au travers d'une progression pédagogique avec le choix des méthodes, des outils...

Ingénierie des parcours

- Articulation des différentes modalités afin d'élaborer un plan de formation individualisé



L'individualisation : un processus structuré et structurant





Les étapes d'un parcours

	Objectifs	Activités	Acteurs et missions	Outils
<i>L'entrée en formation</i>				
Accueil – Orientation				
Positionnement				
Entretien de restitution				
Contractualisation du parcours				



Les étapes d'un parcours

	Objectifs	Activités	Acteurs et missions	Outils
Activités pédagogiques				
Accompagnement et suivi du parcours				
Evaluation des Acquis				



1- Un positionnement **ou des** **positionnements**





Éléments de définition

Le verbe positionner et le nom positionnement dérivent, dans leur forme actuelle, de la notion de « *Positioning* » utilisé en marketing/communication

Le « *positioning* » est le choix de l'image que se fera le client des produits de l'entreprise. Le *positioning* est le choix d'une stratégie marketing permettant de donner à une offre (produit, marque ou enseigne) une position crédible, différente et attractive au sein d'un marché et dans l'esprit des clients.

Dans l'acception de « *Positioning* », il est important de définir

Une cible à atteindre ;

Des critères mesurables et objectifs pour atteindre cette cible ;

Un délai raisonnable pour atteindre les objectifs visés.



Positioning à positionnement

On peut retenir de la précédente définition deux points d'attention :

« choix d'une stratégie » et « image d'une entreprise »

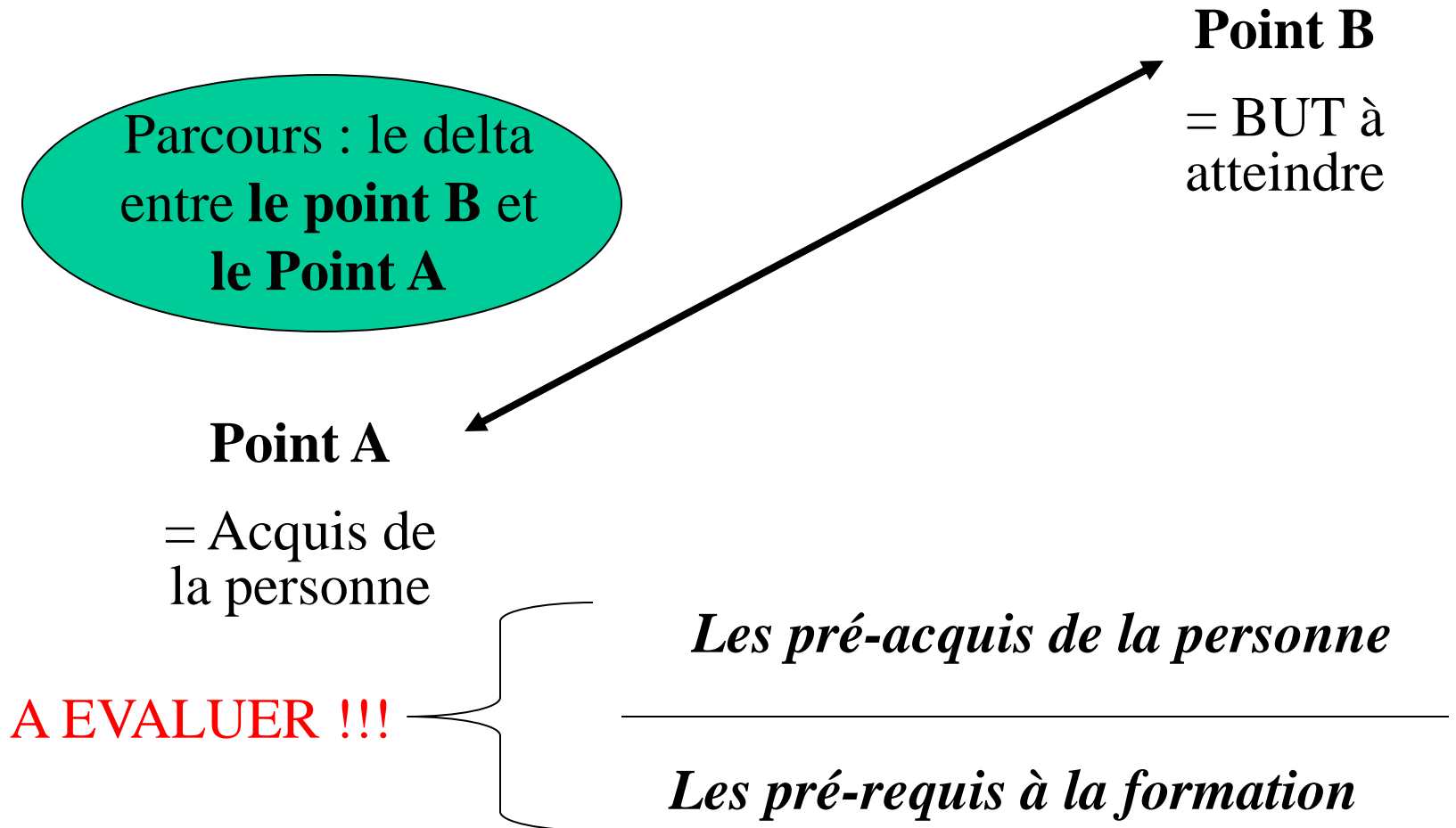
De par la concurrence entre organismes de formation, la pertinence des positionnements devient un atout marketing et de communication vis-à-vis des financeurs, prescripteurs

Le positionnement vise à permettre à un apprenant l'atteinte d'un objectif de formation, dans un temps contraint et en anticipant les étapes pour y parvenir

Le positionnement est un MOYEN mis à la disposition d'un organisme de formation pour élaborer un parcours réaliste et individualisé de formation



Positionnement et Parcours





Positionnement et évaluation

Le positionnement est une évaluation au même type que tous les autres niveaux d'évaluation :
évaluation formative, évaluation sommative...

Il s'agit, en lien avec le schéma précédent, de bien distinguer :

L'évaluation de type prédictive ou pronostique

L'évaluation de type diagnostique

Bien distinguer le positionnement réglementaire (synonyme de dispenses réglementaires) des positionnements certificatifs ou pédagogiques



Le processus d'aide au choix

c'est une évaluation pronostique ou prédictive

Il a pour finalité de vérifier la conformité du profil du candidat et de son projet aux pré-requis. C'est à ce stade que l'organisme détermine si le candidat sera ou non admis à participer au dispositif, sans préjuger du parcours qu'il devra accomplir pour y parvenir



Le processus de positionnement

Il est distinct du processus de recrutement et s'applique exclusivement à des candidats déjà recrutés (même si la deuxième opération peut suivre immédiatement la première). Il vise à mesurer précisément les acquis antérieurs du candidat et à définir sur cette base son parcours, individualisé en fonction de son projet et de ses contraintes.



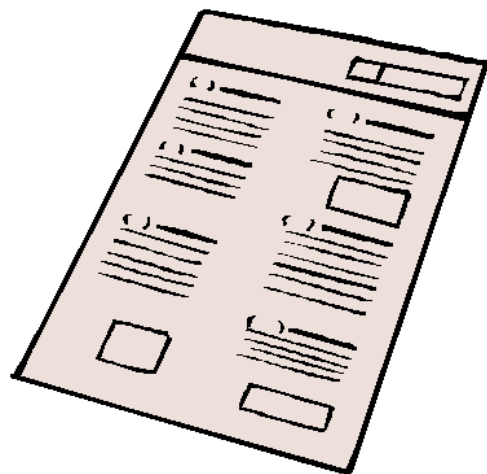
Les dispenses

- Il existe 2 niveaux de dispenses
 - Des dispenses réglementaires suite à une étude documentaire des antécédents des candidats
 - Des dispenses certificatives suite à des positionnements permettant, non seulement de dispenser de temps de formation, mais aussi des modalités de certification associées



Le positionnement pédagogique

- Il permet de dispenser de temps de formation (des unités, modules, blocs d'apprentissages)
- Il vérifie les pré-acquis de la personne (ce qu'elle maîtrise EN PLUS des pré-requis de la formation)
- Il articule :
 - Des évaluations des connaissances, des aptitudes, des habiletés
 - Des stratégies d'apprentissages
 - Des modalités d'intégration dans un groupe et du rapport à l'autonomie en formation...



2- Positionner ou aider à se positionner ?





Sur quoi positionner ?

- Évaluation des **connaissances** en lien avec les référentiels
- Évaluation des **compétences** professionnelles et / ou techniques
- Évaluation des **styles d'apprentissage**
- Évaluation des **compétences clés** (par exemple : le traitement des informations, compréhension des consignes, organiser...)
- Évaluation des **degrés d'autonomie** et autres compétences liées à l'influence au sein d'un groupe

ENTRETIEN DE RESTITUTION



Comment (se) positionner ?

- Une situation-épreuve inter-disciplinaire
- Un fil conducteur, une histoire dans lequel se retrouve l'apprenant
- Des espaces « brouillon » pour laisser des traces
- Des choix à effectuer ou auto-positionnements sur ses capacités
- Des tableaux recensant la méthodologie utilisée
- La possibilité d'utiliser des aides ponctuelles
- Un bilan de ses points forts et axes de progrès



Comment (se) positionner ?

Comment ?

Prenons un exemple. On vous demande de calculer la quantité de moquette à commander pour une pièce de 3 mètres sur 4. Aussitôt après la question, quatre cases se présentent :

Je sais faire	J'essaie sans aide	J'essaie avec aide	C'est trop difficile
---------------	--------------------	--------------------	----------------------

1. Vous savez comment faire pour répondre parce que vous réalisez ce type de tâche régulièrement ou que vous avez en mémoire la démarche à suivre. Alors vous décidez de ne pas répondre à la question. Entourez après la question la case "Je sais faire".

Ou

2. Vous avez un doute parce qu'il y a longtemps que vous n'avez pas réalisé une telle chose, ou parce que votre mémoire vous joue des tours. Alors vous essayez de répondre. Vous pouvez le faire sans aide ou avec aide. Entourez la case en conséquence et mettez-vous au travail. A votre demande, une fiche "Aide" vous sera remise.

Ou

3. Vous ne pensez pas savoir faire. Entourez : "C'est trop difficile".

Trouver le volume de la cuve	
Nommer une inconnue	
Convertir en m ³	
Transcrire le texte en équation	





Comment (se) positionner ?

Type de difficultés	Q 1 titre	Difficultés
Compréhension du texte		En Mathématiques Comprendre l'énoncé Comprendre la question Trouver les informations importantes Me rappeler la méthode ou la règle Utiliser la méthode ou la règle Formuler la réponse Autre. Précisez
Compréhension de la question		
Justifier mon choix		
Trouver des idées		
Organiser les idées		
Construire des phrases		
Trouver le mot juste		
Se rappeler les règles		
Appliquer les règles		
Autre		

Savoirs et savoir faire en français	J'ai réussi	Avec aide	J'ai trouvé difficile	Les conséquences pour ma formation
Question 1 - comprendre - repérer l'idée - justifier				
<i>Question 2</i> - trouver les idées - les organiser - choisir les mots - mettre la ponctuation				



Les compétences professionnelles

Modalités de positionnement

En poursuivant l'exemple sur la mise en place d'un dispositif modulaire préparant au CAP Cuisine, voici ce qui pourrait donner le positionnement sur les acquis.

→ 1^{re} étape: outil déclaratif d'auto-diagnostic

Cet outil se base sur les annexes du Référentiel du CAP Cuisine et les progressions entre les groupes A, B et C.

Compétences	Entendue parler	Observée	Pratiquée en situation de travail	Maîtrisée	Exemples, situations professionnelles ou restaurants où vous avez pu observer, pratiquer
Peser et mesurer					<p>Ces quelques exemples d'items dans la première colonne renvoient aux exigences de la catégorie A du Référentiel du CAP Cuisine.</p> <p>Ils correspondent à un premier niveau ou degré de difficulté dans les maîtrises des techniques.</p> <p>Le candidat s'auto-positionnerait alors sur:</p> <ul style="list-style-type: none"> - J'ai déjà entendu parler de cette technique... mais pas plus. - J'ai pu observer un professionnel utiliser cette technique. - J'ai moi-même pratiqué et développé cette compétence. <p>Je maîtrise cette technique: Je me sens à même de pouvoir expliquer, montrer comment l'effectuer.</p>
Outer un oignon, préparer un bouquet garni					
Canneler des fruits ou des légumes					
Tailler en julienne, en bâtonnets					
Moulinier des tomates, concasser					
Paner à l'anglaise					

Évaluation d'une fiche technique et/ou organisation (tirée du CCF) ↓

1.1/COMPLÉTER UNE FICHE TECHNIQUE DE FABRICATION	TB	B	I	TI
Identification des produits	3	2	1	0
Respect des proportions, des préparations	3	2	1	0
Utilisation d'un vocabulaire adapté	3	2	1	0
Choix du matériel de préparation et de dressage	3	2	1	0
NOTE / 12 pts				



Les styles d'apprentissages

A	Les messages écrits
B	Les messages graphiques
C	Les messages oraux
D	L'information chiffrée
E	M'exprimer à l'oral avant d'écrire
F	Écrire avant de prendre la parole
G	Aller des faits vers la théorie
H	Aller de la théorie vers les faits
I	Faire pour apprendre
J	Analyser chaque partie pour comprendre l'ensemble
K	Prendre connaissance de l'ensemble pour revenir sur chaque élément
L	Rechercher des rapprochements avec des éléments connus
M	Faire des tableaux d'opposition
N	Travailler longtemps sur un même thème
O	Varier les activités
P	Travailler seul
Q	Travail au sein d'un petit groupe
R	Assister à un cours magistral
S	La présence du formateur tout au long de la séquence
T	Sa présence à ma demande



Les compétences clés

Comprendre les consignes

• **Activité 1.4** De la nécessité de la lecture de consignes.

Suivre les consignes suivantes :

Consigne de départ: lire l'ensemble des consignes et faire ce qui est demandé.

- 1 - Ne rien faire avant d'avoir lu toutes les consignes.
- 2 - Préparer un stylo, une paire de ciseaux, de la colle et une règle.
- 3 - Prendre une feuille blanche (ou utiliser le carré blanc ci-dessous).
- 4 - Mettre la date en haut à droite.
- 5 - Tracer une figure géométrique de son choix.
- 6 - La colorer en rouge.
- 7 - Ecrire une phrase pour décrire cette forme géométrique.
- 8 - Relire la consigne 6.
- 9 - Montrer son travail au voisin.
- 10 - Ne réaliser que les consignes 3 et 4.



Degré d'autonomie ?

Lors du lancement d'une activité ou d'un exercice

- Vous avez tendance à attendre que le formateur passe pour qu'il vous réexplique le travail
- Vous appelez de suite le formateur ou vos voisins pour plus de renseignements
- Vous vous laissez le temps de lecture et de réflexion prévu puis vous faites l'exercice
- Vous relisez les consignes lentement puis vous demandez de l'aide

Face à une situation-problème liée à un montage électrique

- Vous identifiez chaque pièce et réalisez le montage étape par étape sans aucune difficulté
- Vous avez tendance à ne pas suivre la notice qui vous semble complexe
- Vous voyez rapidement le travail à effectuer mais vous avez du mal à vous organiser
- Vous vous lancez rapidement dans le montage, mais sans forcément faire attention aux étapes



Degré d'autonomie ?

Le dépendant du contexte

<i>Traitement des informations</i>					
<i>L'attention</i>	<i>La perception</i>	<i>La verbalisation</i>	<i>La généralisation</i>	<i>L'évaluation</i>	
Ne fixe pas son attention sur la tâche	Ne repère pas les caractéristiques essentielles de la tâche	Verbalise peu ou uniquement ses impressions et non le problème en lui-même	Ne fait pas de comparaisons, ne transfère pas à d'autres situations	Ne vérifie pas, ne met pas en place une auto-évaluation de son travail	
<i>Attitude et comportement</i>					
<i>L'activation</i>	<i>La persévérance</i>	<i>La flexibilité</i>	<i>La sociabilité</i>	<i>La distance</i>	<i>L'émotivité</i>
Est dépendant d'une activation extérieure	Abandonne à la première difficulté ou erreur	Ne modifie pas son action quels que soient les écarts manifestés	N'échange pas avec des pairs et reste sur son point de vue	S'isole et ne participe pas aux échanges du groupe	L'émotion empêche une action appropriée

Degré d'autonomie : Nécessité d'une présence forte du formateur

Modalités pédagogiques : Travail en groupe ou sous-groupe avec une guidance forte et un appui privilégié à toutes les étapes



Le contrat individuel de formation

Positionnement le :

(ci-joint en annexe les situations proposées)

En lien avec le référentiel de formation

En lien avec les styles d'apprentissages

En lien avec le potentiel d'autonomie

En lien avec des mises en situation professionnelles

Engagement
réciproque

Contrat révisable par
les parties signataires

Suite au positionnement, il a été décidé d'individualiser les matières suivantes :

- Français
- Mathématiques...
- Domaines professionnels

Il a été noté les tendances de l'apprenti quant à ses capacités à travailler en autonomie, en fonction de son rythme et de ses styles d'apprentissage.

Il a été décidé d'individualiser sous la forme suivante :

- type de ressources d'autoformation proposées (papier, ordinateur, maquettes...)
- type d'accompagnement proposé (guidance forte, intermédiaire ou faible)
- type de régulation proposée (un entretien tous les...)



Place à quelques questions

... avant un temps de pause cognitive !



Partie 1 : Vers une ingénierie des parcours ?

Partie 2 : Vers des nouvelles postures professionnelles ?



Activités pédagogiques

- **Suite aux démarches de positionnement et suite à la contractualisation**
 - Au sein du groupe classe : de la gestion différenciée à l'individualisation des situations d'apprentissage
 - Dans le cadre de parcours individualisés : modularisation, gestions administrative et financière différenciées, accompagnement pédagogique adapté...



3- Individualisation au sein d'un groupe



Modalités pédagogiques...

Pour un même objectif d'apprentissage

Démarche	Supports d'information	Situations d'apprenance	Gestion du temps	Suivi des apprenants
Démarche inductive	Écrits ou oraux	Apport collectif d'exposés	Temps regroupé	Unités, modules
Démarche déductive	Images, vidéo ou informatique	Travail individuel, guidance forte/faible	Temps segmenté	Contrat individuel, entretiens
Démarche expérimentale	Maquettes	Travail groupe guidance forte/faible		Monitorat entre pairs



Vers une séquence différenciée

Démarche UNIFORME

Un objectif

Une progression

Des activités communes

Une évaluation unique

- Discipline
- Compétence
- Difficultés
d'apprentissage

Différenciation

Un objectif plancher :

- Approfondissement
- Renforcement
- Préparatoire

Des chemins :

- Tâches ;
- Supports ;
- Guidance ;
- Interactions ;
- Relations apprenant ;
- ...

Des évaluations :

- Performance ;
- Conditions ;
- Critères.

- Acquis de formation
- Acquis de travail
(entreprise)
Fait- vu - ni fait
ni vu
- Style
d'apprenant,
histoire du
groupe



Synthèse d'un positionnement

Vérification des prérequis d'apprentissage (contrôles précédents)			
	maîtrisé	partiellement maîtrisé	non maîtrisé
calcul du carré d'un nombre	9 peintres 6 plâtriers	3 peintres 2 plâtriers	3 peintres 1 plâtrier
extraction de la racine carrée	9 peintres 6 plâtriers	3 peintres 2 plâtriers	3 peintres 1 plâtrier
identification d'un triangle	14 peintres 5 plâtriers	3 plâtriers	1 peintre 1 plâtrier
identification d'un angle droit	15 peintres 9 plâtriers		
tracé de perpendiculaires (compas)	5 peintres 2 plâtriers	4 peintres 4 plâtriers	6 peintres 3 plâtriers

information complémentaire	5 peintres et 2 plâtriers maîtrisent l'objectif à atteindre
----------------------------	---

Expérience acquise au travers une expérience professionnelle			
	ont participé	ont vu	ni participé, ni vu
implantation d'ouvrage	2 peintres 7 plâtriers	1 peintre 2 plâtriers	12 peintres



Organisation différenciée

GRUPE DE CONSOLIDATION => A

Il est composé des 7 stagiaires maîtrisant l'objectif

Lieu d'action : la salle

activités / consignes

Individuellement, il doivent résoudre un problème à enchaînement nécessitant l'emploi de la relation de pythagore

mise en sous groupe et activités / consignes

- 1) par binôme librement constitué, ils corrigent mutuellement leur production
- 2) toujours par binôme, ils confrontent leur production, leur autocorrection par rapport à un corrigé type

nota : ce groupe est en quasi autonomie

GRUPE DE REMEDIATION => B

Il est composé des stagiaires ne maîtrisant pas tous les prérequis

Lieu d'action : la salle

mise en sous groupe

Les stagiaires sont mis en sous groupe de 3 ; 4 ou 5 par rapport à leur non maîtrise des prérequis

activités / consignes

- 1) exercices de remédiation
- 2) l'entraide est possible
- 3) la guidance du formateur est forte
- 4) le travail en sous groupe est entrecoupé de corrections et d'apports collectifs

nota : à l'issu de cette phase, 2 stagiaires ne maîtrisent toujours pas les prérequis



Evaluation différenciée

évaluation

- Travail individuel
- Evaluation critériée

* pour les apprentis maîtrisant l'objectif avant la séquence

- rédaction mathématique = 10 pts
- exactitude des résultats = 5 pts
- précision et propreté des tracés = 5 pts
- temps de réalisation = 15 min
- temps d'autocorrection = 15 min
- pas de documentation
- droit à la calculatrice

* pour les autres apprentis

- rédaction mathématique = 5 pts
- exactitude des résultats = 5 pts
- précision et propreté des tracés = 10 pts
- temps de réalisation = 30 min
- utilisation de la fiche synthèse
- droit à la calculatrice

* pour les deux en grande difficulté : idem que ci-dessus + aide du formateur



Partir des démarches choisies

Consigne :

Préférez-vous avoir d'abord des explications ou vous lancer dans l'observation du document ?

Si vous préférez observer d'abord le document, suivez la partie gauche du questionnaire mais si vous préférez les explications avant de vous lancer, suivez la partie droite du questionnaire.

Point de départ : la carte	Point de départ : les explications
<p>I. Observez la carte. Dressez une liste de TOUS les renseignements que vous y trouvez. Classez ces renseignements en catégories. Ont-elles quelque chose de commun ? Essayez de rédiger une petite définition de ce qu'est une carte topographique.</p>	<p><i>Une carte topographique est un document qui localise et permet une description de tous les objets concrets qui se trouvent de manière fixe à la surface de la terre.</i></p> <p>Que devez-vous y trouver ? Observez sur la carte. Citez des exemples de TOUS les renseignements qui s'y trouvent.</p>



Partir des représentations

Etape n°1 : travail d'émergence des représentations de l'Etat.

Au début de la séquence, il est demandé aux personnes de compléter la phrase : "Pour moi, l'Etat, c'est"

Qu'elles soient jeunes de la formation initiale ou adultes de la formation continue, les personnes répondent ("il n'y a pas de page blanche").

Les réponses, en général, peuvent être regroupées en trois parties :

- celle qui fait de l'Etat, "un territoire délimité",

"Pour moi l'Etat, c'est un regroupement de provinces"

"C'est une limitation déterminée dans une partie de continent. Il réunit plusieurs régions.

- celle qui privilégie l'aspect institutionnel "rassemblement de nations sous un même régime politique"

"Pour moi, l'Etat c'est l'organisation d'un pays en groupes politiques".

"L'Etat, c'est un pays organisé avec une politique, un gouvernement".

- celle qui considère que l'essentiel tient au "regroupement de personnes qui ont des moeurs, une religion, une nationalité en commun"

"Pour moi, l'Etat, c'est une communauté, c'est un organisme qui emploie des gens pour la communauté".

"L'Etat, c'est un ensemble de personnes ou un groupe de gens qui vivent en communauté et qui s'arrangent pour se distribuer des tâches précises".



Construire des situations d'auto-formation

- Une présentation des objectifs d'apprentissage
- Un auto-positionnement
 - Auto-correctif
 - Avec correction du formateur
- Des suggestions d'orientation dans l'outil
 - Cf. page suivante
- Une évaluation finale



Construire des situations d'auto-formation

1

Tous les exercices sont corrects : choisissez les pages 8-9-10-11-12 du dossier

2

Quelques erreurs dans les exercices : demandez conseil au formateur

3

Beaucoup d'erreurs au 1^o exercice : choisissez les pages 13-14-15 du dossier

4

Beaucoup d'erreurs au 2^o exercice : choisissez les pages 19 du dossier



Régulation des parcours

- Une posture d'aide au positionnement jusqu'à une posture d'aide à l'évaluation de ses compétences
- Auto-évaluation diagnostique à l'auto-évaluation formative
- Des entretiens de régulations à plusieurs étapes du parcours
- Un regard sur le parcours antérieur et une projection sur ce qui reste
- Formalisation dans le contrat si renégociation



4- Professionnalisation ?





Professionnalité des formateurs

- L'individualisation impacte tous les acteurs des organismes de formation
 - Au sein du groupe classe : de la gestion différenciée à l'individualisation des situations d'apprentissage
 - Dans le cadre de parcours individualisés : modularisation, gestions administrative et financière différenciées, accompagnement pédagogique adapté...



Postures et professionnalisation

- Des responsables de formation **compétents en ingénierie de dispositifs**.
 - Manager une équipe pluridisciplinaire et pluri-fonctionnelle (de l'assistante aux formateurs, en passant par l'animateur du centre de ressources)
 - Créer et utiliser des outils de suivi des apprenants sur les plans pédagogiques, administratif et financier.
 - Considérer les apprenants comme des individus et non comme des composantes du groupe : postures de référent et d'accompagnateur de parcours.



Postures et professionnalisation

- Des formateurs compétents en différenciation pédagogique :
 - De l'enseignant-transmetteur au formateur-pédagogue.
 - D'une entrée par les programmes à une approche par les compétences (par exemple, un module centré sur une activité professionnelle à acquérir).
 - Du positionnement des acquis des apprenants à la gestion différenciée des activités dans le groupe.



Postures et professionnalisation

- Des formateurs compétents en conception d'outils d'autoformation et en accompagnement personnalisé :
 - Prendre en compte les caractéristiques personnelles des apprenants pour proposer un suivi « *sur-mesure* » des apprentissages réalisés
 - Articuler des compétences d'ingénierie pédagogique pour les outils (papier ou FOAD) et des pratiques d'accompagnement cognitif et méta-cognitif.
 - Mutualiser les outils et capitaliser les informations clés sur les apprenants accompagnés.



Les freins des formateurs

6 peurs à dépasser (Ph. Perrenoud) :

1. Peur de perdre son innocence ;
2. Peur de perdre son plaisir ;
3. Peur de perdre sa liberté ;
4. Peur de perdre ses certitudes ;
5. Peur de perdre sa tranquillité ;
6. Peur de perdre son pouvoir.



Place à vos questions

... avant un temps de pause culinaire !